

Inspectierapport

Kinderopvang De Vlindertuin (KDV)

Broekgeuterweg 3 KDV

8263 AV Kampen

Registratienummer 179000731

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Kampen
Datum inspectie:	08-09-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-09-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Bij het volgende hoofdstuk is aan de beoordeelde kwaliteitseis voldaan:

- personeel en groepen.

Aan één kwaliteitseis is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gegeven. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: pedagogische beleid

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

De Vlindertuin is een agrarische kinderopvang waar regelmatig buitenactiviteiten plaatsvinden. De kinderen hebben de mogelijkheid om te leren omgaan met schapen (lammetjes), geiten, konijnen en kippen. De groepsruimten zijn destijds specifiek gebouwd voor kinderopvang.

Kinderdagverblijf De Vlindertuin heeft stamgroepen en staat in het landelijk register kinderopvang (LRK) geregistreerd met 24 kindplaatsen.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. In de afgelopen drie jaar zijn er geen tekortkomingen vastgesteld. De getoetste voorwaarden voldeden aan de Wet kinderopvang.

In onderstaand inspectierapport zijn de bevindingen per domein beschreven en toegelicht.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan schriftelijk vastgesteld. Er wordt gewerkt met een algemeen beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat er volgens het beleid wordt gehandeld. Tijdens teamvergaderingen komt het beleid aan bod. Het beleid is inzichtelijk voor de beroepskrachten via de computer en zit in de map op kantoor. De houder brengt de beroepskrachten op de hoogte van veranderingen en aanpassingen binnen het pedagogische beleid.

In het beleid staat onder andere een concrete beschrijving van:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde opvang;
- de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en hoe de overdracht naar school (en bso) plaats vindt;
- de wijze waarop de mentor de ontwikkeling van het kind periodiek bespreekt met ouders;
- de wijze waarop de mentor bekend wordt gemaakt aan de ouders én het kind;
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio;
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van de opvang gedurende extra dagdelen;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten;
- de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

Geconstateerde tekortkoming

Het pedagogisch beleidsplan bevat geen concrete beschrijving van:

1. De wijze waarop ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning als blijkt dat er bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind zijn of wanneer er problemen worden gesignaleerd.
2. De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan de nieuwe stamgroep, als ze van de babygroep (0-2 jaar) naar de peutergroep (2-4 jaar) gaan.

De houder voldoet daardoor niet volledig aan de onderstaande voorwaarden:

1. Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkelijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - bijzonderheden in de ontwikkeling van het

kind of problemen wordenesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

2. Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder op 15 september 2025 een aanbod tot herstel gegeven. De houder heeft tot en met 29 september 2025 gekregen om bovenstaande tekortkoming te herstellen.

Op 24 september 2025 heeft de toezichthouder het aangepaste pedagogische beleidsplan van de houder per e-mail ontvangen. In het aangepaste beleid zijn de voorwaarden concreet beschreven. De tekortkoming is hersteld.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen wordenesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observaties die op maandag 8 september 2025 hebben plaatsgevonden.

Emotionele veiligheid

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Voorbeelden uit de pedagogische praktijk:

- Een kind moet huilen omdat een beroepskracht even wegloopt. De andere beroepskracht vangt het kind op en neemt het kind op schoot. 'Je moet nog heel even wachten, je mag zometeen je knuffels pakken en lekker gaan slapen. (Naam beroepskracht) gaat eerst (naam kind) naar bed brengen en daarna jij', legt de beroepskracht uit aan het kind. Ze leidt het kind af en vraagt: 'Heb je lekker Zwitsal in je haar? Het ruikt zo lekker. Zullen we jouw sokken alvast uittrekken?' Het kind blijft rustig op schoot van de beroepskracht wachten.

- Aan tafel ontstaat er een gesprek tussen de kinderen en de beroepskracht over plassen en het dragen van een luier. De beroepskracht luistert naar de verhalen van de kinderen en stelt vragen om het gesprek op gang te houden; zoals 'Ga jij zelf plassen op de wc?' vraagt. Tijdens het vertellen kijkt de beroepskracht de kinderen aan. Ze geeft ook non-verbale feedback aan de kinderen, zoals: glimlachen en knikken met haar hoofd.

Persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

- Een kind zit aan tafel. 'Drink nog maar even je beker leeg, dan trekken we zo meteen een schoon shirt aan', zegt de beroepskracht. 'Heb jij je beker leeg? Dan kan je nog even plassen en dan lekker buiten spelen', zegt de beroepskracht. 'Goed zo, topper', zegt de beroepskracht.
- Een kind komt bij de beroepskracht en zegt dat haar armbandje in de wc is gevallen. 'Oh nee, ik voel ook dat hij helemaal nat is. Dan is hij echt in de wc gevallen', zegt de beroepskracht lachend. 'Dan ga ik het even afwassen met zeep. Ga jij ook even heel goed je handen gewassen, want je handen zijn in de wc geweest en dat is vies. Wel heel goed dat je jouw armbandje eruit hebt gepakt, anders ben je hem kwijt', legt de beroepskracht uit aan het kind.
- 'Kom maar (naam kind), pak maar je laarzen, dan kan je ze zelf aantrekken', zegt de beroepskracht tegen het kind. Ondertussen maakt de beroepskracht een armbandje van een ander kind schoon. Ze ziet dat het andere kind de deur dicht wil doen. 'laat de deur maar open (naam kind), dan kan je zometeen weer naar binnen'. Als de beroepskracht klaar is met het schoonmaken van het armbandje, gaat ze naar het andere kind op de gang om te kijken of hij zelf zijn laarzen heeft aangetrokken. 'Goed gedaan, ga nu maar lekker buitenspelen', zegt de beroepskracht tegen het kind.
- Een kind zit in een kinderstoel met tegenover de beroepskracht. Het kind speelt met de vormenstoof. De beroepskracht geeft de verschillende vormen aan. 'Waar hoort deze?' vraagt de beroepskracht. Het kind steekt de vormen in de juiste openingen. 'Goed zo', zegt de beroepskracht steeds als het kind de vormen juist erin doet. 'En de laatste alweer, nu zitten ze er allemaal in. Zullen we ze er weer uitpakken? Het kind probeert de stoof open te maken om de blokken er weer uit te halen.

Sociale competentie

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

- Twee kinderen zijn aan het fietsen op elk een eigen driewieler. Ze fietsen achter elkaar aan en maken er een spelletjes van. 'Jij gaat heel hard, pas op hoor hij haalt je bijna in', zegt de beroepskracht lachend tegen het kind. De lachen en hebben plezier terwijl ze achter elkaar aan fietsen.
- De vuilniswagen komt eraan. 'Ga maar met z'n allen op de bult staan, dan kunnen jullie het goed zien', zegt de beroepskracht tegen de kinderen. De kinderen gaan op de bult staan er kijken aandachtig wat de vuilniswagen aan het doen is. 'Ga maar zwaaien, dan zien ze jullie ook', zegt de vuilniswagen. De beroepskracht doet het voor en zwaait.

Overdracht normen en waarden

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Voorbeeld uit de pedagogische praktijk:

- De beroepskrachten overleggen met elkaar welke kinderen er tussen de middag gaan slapen. Ze kijken elkaar aan en luisteren naar elkaar. Ook is er overleg over het weer in verband met het insmeren van de kinderen voor het buitenspelen.
- De beroepskracht heeft met een kind een activiteit gedaan. Ze ziet dat het kind naar buiten kijkt, waar andere kinderen aan het spelen zijn en vraagt aan het kind: 'Wil jij ook graag buitenspelen?' Het kind reageert en enthousiast en de beroepskracht neemt het kind mee naar buiten, waar het gaat spelen met de andere kinderen.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein 'Pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (en aangepaste beleidsplan)
- Notulen teamoverleg

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De aanwezige beroepskrachten hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Deze personen zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Daarnaast voldoet de registratie en de koppeling in het PRK van de personen die:

- vanuit hun functie toegang hebben tot informatie over de kinderen;
- aanwezig zijn tijdens de opvang.

Opleidingseisen

De aanwezige beroepskrachten, pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerker beschikken over een geldige beroepskwalificatie.

Taaleis IKK

De aanwezige Nederlandsprekende beroepskrachten voldoen aan de taaleis IKK.

Babyscholing

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig certificaat voor het werken met baby's.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder bepaalt jaarlijks de minimale in te zetten uren van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Hierbij maakt de houder inzichtelijk hoe deze uren zijn verdeeld over de verschillende locaties. Er is onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching per locatie. De berekening is schriftelijk vastgelegd zodat dit inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders. Het is aannemelijk dat het minimum aantal beleids- en coachingsuren dit jaar wordt uitgevoerd.

Uitvoering vorig jaar

Alle beroepskrachten hebben in 2024 coaching ontvangen van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Een beroepskracht vertelt dat de coach een aantal keren heeft meegekeken op de groep. Na elke observatie zijn er gesprekken gevoerd tussen de coach en de beroepskrachten. De coach heeft er een verslag over geschreven met daarin onder andere ontwikkelpunten, tips en informatie voor de beroepskrachten.

Daarnaast zijn de berekende uren voor het implementeren van de beleidsvoornemens besteed aan onder andere:

- Thema's voor de kinderen/ouders vergroten;
- Beleid evalueren en aanpassen n.a.v. tevredenheidsonderzoek en inspectierapport;
- Schoonmaaklijst op de babygroep.

Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het domein 'Personeel en groepen' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskracht(en)
- Gesprek pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Pedagogisch beleidsplan (en aangepaste beleidsplan)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang De Vlindertuin
Website	: http://www.kinderopvangdevlindertuin.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000000340235
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Y.P. Haasjes
KvK nummer	: 50756567
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL Zwolle
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: I. Knikker

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Kampen
Adres	: Postbus 5009
Postcode en plaats	: 8260 GA KAMPEN

Planning

Datum inspectie	: 08-09-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 25-09-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 29-09-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-09-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-09-2025

Openbaar maken inspectierapport

: 13-10-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum